↑FAX送信方向

受講申込書 （特別教育／安全衛生教育）

実施管理者

コベルコ教習所株式会社　北海道教習センター長殿

下記のとおり受講を申し込みます。記載事項に虚偽がある場合、受講前後にかかわらず法律に基づく処罰があっても異議を申し立てません。

▼太枠内は必須項目です。黒ボールペン・黒インクでご記入ください（消えるペン不可）。訂正は線（－）で消してください（修正テープ等での修正は厳禁）。

申込番号		助成金利用（建設業法人様向け）	□ 利用する　□ 利用しない　◆Web予約入力情報	写真（3cm×2.4cm）
受講予定日	年　月　日から			
フリガナ		修了証に併記希望の方のみ記入してください	フリガナ	＊現在の顔と著しい相違がないもの ＊写真の裏面に氏名を記入し貼付してください
氏名			旧姓を使用した氏名 又は 通称	
生年月日（和暦）	昭和・平成　年　月　日生			
住所	〒　※都道府県から記入してください			
連絡先	携帯	自宅		

フリガナ		部署名	電話番号	
勤務会社名			FAX番号	
所在地	〒　※都道府県から記入してください			
業種 当てはまる業種に○	◆Web予約入力情報： 鉄鋼・機械製造 ｜ 鉄工所 ｜ その他製造 ｜ 建設 ｜ 土木工事 ｜ 設備工事 ｜ 管工事 ｜ 電気通信工事 ｜ 造園工事 解体・リサイクル ｜ 塗装・看板工事 ｜ 運送・倉庫 ｜ リース・レンタル ｜ 小売・卸売・サービス ｜ 整備 ｜ 人材派遣 ｜ 農林水産 官公庁・自治体 ｜ 学校 ｜ 団体・組合・協会 ｜ その他（　　）			

受講コース　受講を希望するコースの□にチェック　※複数選択不可　※該当するコースがない場合は、空欄にコース名を記入し□にチェックを入れてください

◆Web予約入力情報：

特別教育

- □ 自由研削といしの取替え等
- □ アーク溶接
- □ 低圧電気取扱業務
- □ フォークリフト（1t未満）
- □ テールゲートリフター（□2i1 □2i2）
- □ 小型車両系建設機械（整地等）※3t未満
- □ ローラー（締固め用）
- □ 高所作業車（10m未満）
- □ 巻上げ機運転
- □ クレーン運転（5t未満）
- □ 玉掛け（1t未満）
- □ 粉じん作業
- □ 石綿使用建築物等解体等
- □ 足場の組立て等作業従事者
- □ フルハーネス型墜落制止用器具

林業機械（伐木等機械）
□2aa1 □2aa2 □2aa4 □2aa5

林業機械（簡易架線集材装置等）
□2cc1 □2cc2 □2cc4

安全衛生教育等

- □ 職長・安全衛生責任者
- □ 刈払機取扱作業者
- □ 振動工具取扱作業者（チェーンソーを除く）
- □ 丸のこ等取扱作業従事者
- □ 騒音障害防止対策管理者
- □ 熱中症予防（管理者用）
- □ 移動式クレーン運転士
- □ 玉掛け業務従事者
- □ 車両系建設機械（整地等）運転業務従事者
- □ フォークリフト運転業務従事者
- □ チェーンソー従事者
- □ 職長・安全衛生責任者能力向上
- □ 刈払機取扱作業者（再教育）
- □

本人確認文書欄　※コピーは貼付せずに提出してください

教習所記入	開催回数		修了証番号	備考	教習所確認印	コース選定		本人確認	
		①第　回	第　号			1	2	1	2
		②第　回							
		③第　回							

FAX：　０１１－８６２－３５０５　※受講初日に当申込書の原本を持参｜送信の際は番号のお間違いにご注意ください　2026/10/20改訂

受講申込書作成時の注意事項

1コースにつき1枚作成してください。1枚で複数のコースを申し込むことはできません。

受講者情報・勤務先情報の記入について

☐ 受講申込書の各項目は、必ず黒ボールペン・黒インクで記入してください。消えるペンで記入しないでください。

☐ 訂正は線（ — ）で消してください（訂正印は不要です）。修正テープ等での修正は厳禁です。

☐ 受講者の氏名、生年月日、住所は、受講者または代理者が記入してください。

- 記入内容は、本人確認文書と同一であることを確認してください。
- 外国籍の方(在留カード所持者)は、記入内容が在留カードと同一であることを確認してください。

☐ 修了証に旧姓または通称の併記を希望する方は、二重線枠の欄に記入してください。

- 併記を希望する旧姓または通称が本人確認文書に記載されていることを確認してください。

☐ 建設事業主等に対する助成金制度の利用を希望する方は、「利用する」にチェックを入れてください。

- 事前に労働局またはハローワークに受給資格の有無を確認してください

☐ 上記の助成金利用を希望する方は、必ず勤務先情報を記入してください。

本人確認文書について

※事前提出用のコピーは、鮮明なものを用意してください

☐ 氏名、生年月日、住所を確認できる公的文書（自動車運転免許証、マイナンバーカード等）を用意してください。

- 有効期限のある文書は、受講初日時点で有効期限内のものに限ります。期限切れの文書は認められません。
- 有効期限のない文書は、受講初日時点で交付後6ヵ月以内の原本に限ります。

証明写真について

☐ 無背景、無帽子のもので、現在の顔と著しい相違がない写真を用意してください。
つぎの場合は、証明写真として認められませんので注意してください。

×現在の顔と著しい相違がある　×色付き眼鏡・帽子を着用　×写真用紙以外に印刷したもの　×顔周りの余白が少ない

※なお、写真の適否は当センターにて判断し、不適切と判断した場合は再提出をお願いすることがあります。

☐ 写真の裏面に氏名を記入し、申込書表面の所定枠へ貼付してください。

受講コース欄について

☐ 受講を希望するコースにチェックを入れてください。

☐ つぎのコースを受講する場合は、受講資格証明（修了証等）が必要です。

- 講習科目の一部免除コースを受講する場合
- 資格取得、教育修了後おおむね5年経過した方を対象とする教育を受講する場合

※審査結果によりご希望のコースを受講できない場合があります。

提出・受講料について

☐ 申込書の提出方法と期限、受講料のお支払い方法は「受講のお知らせ兼請求書」を確認してください。

☐ 申込書をFAXで事前提出した場合は、申込書原本を受講初日の受付時に提出してください。

☐ 貼付、添付した本人確認文書、受講資格証明等の原本は、受講初日の受付時に提示してください。

☐ 講習開始後は受講料の返金を一切承っていませんのでご了承ください。

ご不明な点は、当センターまでお問い合わせください。

[個人情報の取り扱いについて]
コベルコ教習所㈱は、個人情報保護法を遵守します。当社は、個人情報保護方針に従い利用範囲等を明確にし、取扱いには十分な注意と管理を徹底しています。

！ 労働基準法第62条で使用者は年少者（満18歳未満）を危険有害業務へ就かせてはならないと定められています

北海道労働局長登録教習機関

コベルコ教習所株式会社

北海道教習センター

〒003-0026
北海道札幌市白石区本通21丁目南1－67
TEL　011－862－3501
FAX　011－862－3505